

## ZGODA NA OTRZYMYWANIE FAKTUR DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

### Dane klienta/kontrahenta

Nazwa firmy / Imię i nazwisko

.....  
.....

Adres.....

.....

NIP : .....

Nr telefonu kontaktowego .....

1. Na podstawie zapisów regulujących kwestie faktur elektronicznych zawartych m.in. w art. 106m, 106n oraz 112a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020, poz. 106 z późn. zm. ), **wyrażam zgodę** na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz korekt faktur a także not korygujących, wezwań do zapłaty i potwierdzenia salda w formie elektronicznej przez :

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Brodnicy  
87-300 Brodnica, ul. Ustronie 2A  
NIP : 8741477225

z tytułu nabywanych towarów i usług.

2. Faktury elektroniczne oraz inne dokumenty będą wysyłane z wykorzystaniem poczty elektronicznej z adresu [efaktura@mpwik.pl](mailto:efaktura@mpwik.pl) na podany poniżej adres e-mail:

.....  
3. MPWiK informuje jednocześnie, że nigdy nie kontaktuje się poprzez pocztę elektroniczną w celu uzyskania jakichkolwiek informacji na temat danych osobowych. Wszelkie tego typu formy kontaktu należy uznać jako próby wyłudzenia danych osobowych i nie wiązać ich z MPWiK.

4. W przypadku chęci wycofania ww. zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną, zmianą adresu e-mail na który mają być wysyłane dokumenty, prosimy o złożenie pisemnego oświadczenia zgodnie z załącznikami Regulaminu wystawiania i przesyłania faktur i innych dokumentów w formie elektronicznej.

5. Oświadczam, że zapoznałem/ zapoznałam się z Regulaminem wystawiania i przesyłania faktur i innych dokumentów w formie elektronicznej przez MPWiK Sp. z o.o. w Brodnicy dostępnym na stronie [www.mpwik.pl](http://www.mpwik.pl).

6. Oświadczam jednocześnie, że zapoznałem/zapoznałam się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która została zamieszczona na odwrocie strony.

7. Podpisany formularz zgody prosimy przesłać w najbardziej dogodnej dla Państwa formie:

- zeskanowany na adres e-mail : [bok@mpwik.pl](mailto:bok@mpwik.pl) ;
- za pośrednictwem poczty na adres MPWiK wskazany powyżej.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis klienta/kontrahenta

Administratorem danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. (zwane dalej MPWiK) w Brodnicy (87-300), ul. Ustronie 2a, tel. 56 49 11 211, wpisane do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy KRS nr 0000052019, NIP 874-14-77-225.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez MPWiK w celu niezbędnym do realizacji umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit b) RODO), w celach rachunkowych i podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit c) RODO), w celach kontaktowych, w celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań przez Kontrahenta (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit f) RODO).

Podane dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom w wypadku wyrażenia przez Pana/Panią dobrowolnej zgody na udostępnienie tych danych podmiotom, które wskaże Pan/Pani w swoim oświadczeniu lub w wypadku obowiązku udostępnienia danych osobowych, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, podmiotom uprawnionym do ich otrzymania, w szczególności: powszechnemu operatorowi pocztowemu, organom dochodzeniowo-śledczym, sądom. Ponadto, Pana/Pani dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom wspierającym działania MPWiK, tj.: serwisanci systemów informatycznych, kancelarie prawne, firmy consultingowe i audytorskie. MPWiK będzie ujawniać ww. podmiotom Pana/Pani dane osobowe zawsze z poszanowaniem bezpieczeństwa danych osobowych, nakładając na te podmioty obowiązki zachowania tych danych w poufności. MPWiK będzie wybierać tylko takie podmioty do świadczenia na jej rzecz usług, które dają należyte gwarancje wypełniania wymogów wynikających z RODO. MPWiK nie ma zamiaru przekazywania Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Podane przez Pana/Panią dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania Umowy, po czym dane będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń i czynów karalnych (przedawnienie roszczeń w relacjach gospodarczych wynosi przeważnie 3 lata, natomiast w wypadku umów zawartych z konsumentami, z wyłączeniem roszczeń okresowych, okres ten wynosi 6 lat). Przetwarzanie danych w celach rachunkowych i podatkowych, co do zasady będzie się odbywać przez okres nie krótszy niż 5 lat, przy czym szczegółowe okresy są określone w przepisach prawa np. przepisach podatkowych.

Przysługuje Panu/Pani prawo żądania od administratora danych dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, gdy są nadmiarowe lub nieprawdziwe, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją lub gdy są one przetwarzane na potrzeby marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia każdej wyrażonej przez siebie zgody na przetwarzanie Pana/Pani danych, w tym ich udostępniania, w każdym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać decyzjom opierającym się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Jeśli chciałaby/chciałby Pani/Pan dowiedzieć się więcej o kwestiach związanych z ochroną danych osobowych, zmienić złożone przez siebie któreś z oświadczeń lub skorzystać z przysługujących praw powyżej wskazanych, prosimy o kierowanie korespondencji pod adres siedziby MPWiK. W przypadku skierowania ww. korespondencji, MPWiK zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa udzieli Pani/Panu odpowiedzi w terminie 30 dni. Z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań, jakie nam Pani/Pan przekaże, termin odpowiedzi może ulec wydłużeniu do 90 dni, a wówczas poinformujemy Panią/Pana w terminie miesiąca o takim wydłużeniu.

Jeśli wyraża Pan/Pani wolę nawiązania kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MPWiK, prosimy o kierowanie korespondencji na powyższy adres siedziby z dopiskiem IOD lub elektronicznie na adres [iod@mpwik.pl](mailto:iod@mpwik.pl)